

БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ
ИНСТИТУТ ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЧОВЕКА



УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР: /п/

проф. д-р Й. Зографова

ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪТРЕШНА ПРОВЕРКА НА ДОКТОРСКИТЕ ПРОГРАМИ
В ИНСТИТУТА ЗА ИЗСЛЕДВАНЕ НА НАСЕЛЕНИЕТО И ЧОВЕКА
ПРИ БАН

Прието на заседание на НС на ИИНЧ с Протокол 13/10.09.2019 г.

I. Периодична вътрешна проверка на качеството на докторантското обучение в Института за изследване на населението и човека (ИИНЧ) се извършва от длъжностното лице, отговарящо за докторантите, със съдействието на Научния секретар през цялата година.

1. Прави се оглед на учебната документация по всяка докторска програма.
2. Изготвя се актуална поименна справка за докторантите със сроковете на обучение.
3. Прави се отчет за успеваемостта на докторантите – участие на докторантите в научно-изследователската и експертната дейност на Института, брой успешно защитили, кариерно развитие на докторанти от ИИНЧ.
4. Изготвя се справка за състоянието на учебните ресурси.
5. Съставя се отчет за постъпилите жалби, сигнали, мнения от докторанти, научни ръководители, потребители на кадри.

Тази информация се оформя като Годишен доклад за състоянието на качеството на докторантското обучение и се обсъжда на заседание на научния съвет на ИИНЧ. Данните от този доклад се включват в отчета за работата на Института за академичната година.

I. Основната вътрешна проверка на качеството на докторантското обучение в ИИНЧ се организира на всеки две години.

1. Научният съвет на ИИНЧ приема план-график за провеждането ѝ в двата департамента. План-графикът се оповестява на сайта на Института.
2. До две седмици преди определената дата Директорът на ИИНЧ издава заповед за създаване на комисия, в състава на която се включват Научният секретар на

Института, длъжностното лице, отговарящо за докторантите, представител на хабилитираните учени и докторант в съответния департамент. Определят се и сроковете на изпълнение на заповедта.

3. Обект на проверката е съответствието на докторантското обучение в ИИНЧ на стандартите/критериите за осигуряване на качеството в Европейското пространство за висше образование (<https://www.neaa.government.bg/ocenjavane-i-akreditacija/programna-akreditacija/profesionalni-napravlenija>):

- **Обучението по докторската програма е в съответствие с мисията и стратегическите цели на Института** (разглеждат се: документите на ИИНЧ, свързани с подготовката на докторанти; изводите от предишни проверки на качеството; изпълнението на препоръки от предходната акредитация);
- **Докторската програма е разработена в съответствие със съвременните постижения на науката** от висококвалифицирани учени от Института със съдействието на докторанти, потребители на кадри и заинтересовани страни (разглеждат се: учебната документация за целите на програмата; получаваната професионална квалификация; проучвания за степента на заинтересованост на работодателите; процедурите и средствата за проверка на оригиналността на дисертациите; съвместимостта на програмата с аналогични програми в страната и Европейския съюз; състоянието на документацията);
- **Докторската програма насърчава докторантите да участват активно в процеса на обучение**, обучението е ориентирано към техните потребности (оценяват се: прилаганите методи за изпитване и оценяване; прилагане на колективни и индивидуални форми на обучение; съблюдаване на индивидуалните планове; проверяват се протоколите от заседания и семинари, свързани с докторантите; описват се жалби на докторанти);
- **Прилагат се правилниците и процедурите на ИИНЧ, които обхващат „жизнения цикъл“ на докторанта** - прием, обучение, защита и реализация (разглеждат се: документи, доказващи участието на докторанти в национални и международни научни проекти; документи, свързани с мобилността на докторантите – обучение в други институти, вкл. извън България; участие в национални и международни научни форуми; изготвя се справка за броя на обучаваните по съответната програма докторанти за последните 5 години, както и за завършилите и продължили академичната си кариера след защитата; описват се договори с други научни организации и висши училища);
- **Обучаващият академичен състав е с необходимия профил и с доказана квалификация** в областта на докторската програма (изисква се справка за броя на хабилитираните и нехабилитираните лица със степен „доктор“ в съответната област на основен трудов договор в Института, разглежда се научноизследователската активност на академичния състав според правилата за оценка на резултатите от научните изследвания);
- **Ресурсите за обучение и подпомагане на докторантите са подходящи и достъпни** (разглеждат се: данните за библиотечните ресурси; техническото оборудване (компютри и дигитална техника); възможността за достъп до бази данни в съответната област; статистически данни за публикации на докторанти, вкл. в реферирани издания с импакт фактор);
- **Събирането и анализът на информация за докторската програма** е част от системата за вътрешно осигуряване на качеството на обучение (разглеждат се документи, свързани с развитието и успеваемостта на докторантите, случаи на отчисляване без право на защита, проучвания на удовлетвореността от

- обучението, данни за кариерното развитие на защитилите докторанти; удовлетвореността от административното обслужване);
- **Публично оповестяване на информацията, свързана с докторската програма** (разглеждат се: публикуването на данни за участието на докторанти в научни форуми; публично оповестените документи по програмата; представянето на резултати от изследвания на докторанти пред научни форуми в страната и чужбина; популяризирането на резултати от проекти, в които участват докторанти);
 - **Докторската програма се преразглежда и променя** редовно с участието на докторантите (разглеждат се: съдържанието на програмата в светлината на най-новите научни изследвания в областта и на потребностите на обществото; своевременното актуализиране на учебната документация; изпълнението на препоръките от предишни проверки и акредитации),
4. Вътрешната проверка завършва с доклад на комисията до Директора на Института, който включва описание на проверката за всяка докторска програма, откритите проблеми, както и добрите практики. Задължително се предлагат препоръки за преодоляване на откритите несъответствия.
 5. Докладът се разглежда на заседание на Научния съвет на ИИНЧ и се вземат решения по препоръките на комисията със срокове на изпълнение.
 6. Контрол по изпълнението на решенията се възлага на Научния секретар и длъжностното лице, което отговаря за докторантите.